



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

PROGRAMA		OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ (OLN)
NOMBRE ENCARGADA		PAOLA ESTEFANIA GARAY
CARGO		GESTOR TERRITORIAL
MES Y AÑO		PERIODO DE ENERO 2025.
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	
02-01-2025	<p>*Se realiza reunión técnica en la cual se aborda las actividades en las cuales se participará en el mes de enero.</p> <p>*Se recepción correo enviado por SENDA, en la cual se coordina una reunión para el día martes 03 de enero en la OLN.</p> <p>*Se participa en reunión extraordinario solicitada por DIDECO, en la cual entrego informacion importante.</p>	
03-01-2025	<p>*Se participa en actividad organizada por el departamento de Deporte de la Ilustre municipalidad.</p> <p>*Se participa en reunión de la fase 1 de PII, en dependencia de la OLN, en el cual se abordó el diagnostico biopsicosocial.</p>	
06-01-2025	<p>*Se elabora el plan de niñez y adolescencia el cual contempla informacion comunal en materia de niñez.</p> <p>*Se participa en reunión de seguridad pública, en el salón alcaldicio en la cual se presentó el nuevo alcalde a la audiencia, ademas se planteó lo que se realizaria a nivel de seguridad en la comuna.</p>	
07-01-2025	<p>*Se realiza el informe del Consejo Consultivo Comunal de niños, niñas y adolescentes.</p> <p>*Se realiza reunión con profesionales de SENDA, para elaboración de protocolo de referencia y contrarreferencia de atención OLN.</p>	
08-01-2025	<p>*Se presenta el informe del consejo Consultivo Comunal de NNA, a la coordinadora para su respectiva revisión y posibles modificaciones.</p> <p>*Se realiza trabajo administrativo del componente territorial, revisión de actas de reuniones y lista de asistencia</p> <p>*Se entrega material de estimulación correspondiente a la etapa de 3 años, derivada desde el Cesfam de la Comuna.</p>	
09-01-2025	<p>*Se realiza reunión técnica en la cual se visualiza la necesidad de llevar a cabo en conjunto el primer informe del plan de trabajo 2024.</p> <p>*Se realiza reunión con los programas de SERNAMEG con los cuales se cuenta en la Comuna para la elaboración de protocolos de referencia y contrarreferencia de atención OLN.</p>	

	<p>*Se envía la invitación a la 10ª sesión de la Mesa de Articulación Interinstitucional a la red que se componen de actores los cuales trabajan con niños, niñas y adolescentes.</p>
10-01-2025	<p>*Se realiza gestiones en municipalidad entregando documentación y hacer seguimiento de memo material didáctico.</p> <p>*Se realiza reunión técnica en la cual se revisó la fase 1 del PII, de la orientación dispuesta desde el centro de recursos OLN.</p> <p>*Se realiza protocolo del Programa de Atención Inicial de las Violencias de Genero.</p>
13-01-2025	<p>*Se envía correo con el catálogo actualizando de servicios y beneficios que posee la OLN, en el cual se ha incluido la oferta en materia de niñez y adolescencia.</p> <p>*Se envía corre a la directora Desarrollo Comunitario para extender invitación a la sesión de la Mesa de Articulación Interinstitucional, la cual se llevará a cabo el en mes enero.</p> <p>*Se trabaja con integrantes del Consejo Consultivo Comunal de NNA, para la elaboración de una presentación que será de gran ayuda para su intervención en la sesión de la Mesa en el mes de enero.</p>
14-01-2025	<p>*Se realiza confesión del segundo informe del plan de trabajo para ser presentado a la contraparte regional, con las actividades cumplidas según cronograma.</p> <p>*Se realiza distribución presupuestaria en conjunto con la coordinadora para el año 2025.</p>
15-01-2025	<p>*Se realiza programa de la 10ª sesión de la Mesa de Articulación Interinstitucional.</p> <p>*Se realiza actualización del catálogo de servicios y beneficios y además el catastro comunal.</p> <p>*Se actualiza la nómina de niños, niñas y adolescentes vigente en el Servicio de Protección Especializada, para ser entregada a las gestoras de casos para elaboración de informe de brecha.</p>
16-01-2025	<p>*Se realiza cronograma de actividades para presentar el plan de promoción territorial a los integrantes de la Mesa de Articulación Interinstitucional.</p> <p>*Se realiza la 10ª sesión de la Mesa de Articulación Interinstitucional, en la cual se presentó puntos importantes, se presenta la directiva del C.C.C.NNA.</p> <p>*Se envía correo adolescente la cual manifiesta ser parte del Consejo Consultivo Comunal de NNA año 2025, se menciona que en el mes de marzo la OLN se contactara con el establecimiento para ser incorporada.</p>
17-01-2025	<p>*Se envía correo a jefe de Seguridad Publica para programar reunión y llevar a cabo un protocolo en relación a la mendicidad con niños, niñas y adolescentes en la comuna.</p> <p>*Se realiza trabajo administrativo componente territorial, revisión del componente Consejo Consultivo Comunal de Niños, Niñas y Adolescentes.</p>



20-01-2025	<p>*Se actualiza con las ultimas actividades del plan Anual de Promoción Territorial, correspondiente al plan de trabajo 2024</p> <p>*Se envía correo a encargado de seguridad pública para reprogramar una reunión para la elaboración de protocolo con referencia a la mendicidad con niños en las calles.</p> <p>*Se realiza invitación para alcalde y concejo municipal, para una reunión extraordinaria de los integrantes del Consejo Consultivo Comunal de NNA.</p>
21-01-2025	<p>*Se realiza Excel con los planes anuales del eje de participación que será incluido en la Política Local de Niñez y Adolescencia.</p> <p>*Se realiza protocolos de referencia y contrarreferencia del programa de prevención violencia de genero.</p>
22-01-2025	<p>*Se participa en una reunión técnica con la encargada de división nacional y con la coordinadora regional de niñez, en la cual se revisaron varios puntos de instalación.</p> <p>*Se realiza protocolos de referencia y contrarreferencia del programa mujeres jefes de hogar.</p> <p>*Se envía protocolo a programa mujeres jefas de hogar, para su respectiva revisión y posterior firma.</p>
23-01-2025	<p>*Se realiza reunión con el encargado de seguridad social, en la cual se acordó elaborar un protocolo de referencia y contrarreferencia de casos de mendicidad con niños.</p> <p>*Se realiza gestiones en municipalidad en materia de promoción territorial, ademas se realiza gestiones con profesionales del depto. Deporte para consultar sobre su plan anual de trabajo en materia de NNA.</p> <p>*Se participa en reunión informativa del Programa Abriendo Caminos, (cobertura 2025) de manera online.</p> <p>*Se envía protocolo para revisión por parte del programa de prevención de las violencias de género y posterior llevar a cabo la forma respectiva.</p> <p>*Se envía protocolo al centro de la mujer para su respectiva revisión y poder realizar la firma correspondiente.</p>
24-01-2025	<p>*Se realiza protocolo de referencia y contrarreferencia en relación a casos de mendicidad con niños, niñas y adolescentes, para poder ser enviado y realizar correcciones si existiese por parte del encargado de Seguridad pública.</p> <p>*Se realiza recepción de correos correspondiente a la promoción territorial.</p> <p>*Se realiza acta digital de la reunión programada el dia 23-01-2025.</p>
27-01-2025	<p>*Se participa en una reunión extraordinaria con el alcalde y el Concejo Municipal, organizada por los integrantes del Consejo Consultivo Comunal de NNA, en la cual se presenta un informe con necesidad y problemáticas visualizada por los mismos.</p> <p>*Se reajusta programa anual de promoción territorial del año 2024-2025, en relación a la prevención, promoción, protección de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.</p>



	*Se realiza segundo informe OLN, de los componentes Promoción Territorial, Mesa Interinstitucional y Consejo Consultivo Comunal de NNA,
28-01-2025	*Se realiza reunión técnica con el equipo OLN, y la contraparte Regional en la cual se revisó en conjunto el plan de trabajo OLN 2025, las acciones comprometidas y los responsables como tal. *Se realiza acta de la reunión programada con las autoridades comunales y la directiva del Consejo Consultivo Comunal de niños, niñas y adolescentes.
29-01-2025	*Se realiza reunión con profesionales del programa de revinculación y asistencia educativa, en la cual se realizó análisis de casos entre otras gestiones. *Se realiza el segundo informe del plan de trabajo OLN 2024 de los componentes promoción territorial, mesa de articulación interinstitucional y el Consejo Consultivo.
30-01-2025	*Se prepara archivador de verificadores de las actividades comprometida en el plan de trabajo 2024, además se incorpora las actividades de componente territorial y la gestión integrada de caso. *Se trabaja en conjunto con una integrante del consejo consultivo comunal de NNA, la cual prepara una actividad con el alcalde llamada ping-pong, revisión de preguntas entre otros arreglos.
31-01-2025	*Se realiza actividad con el alcalde en la Ilustre Municipalidad, (ping pong) en la cual se le realiza una ronda de preguntas y el responde de manera espontánea, en materia de niños, niñas y adolescentes de la comuna. *Se realiza trabajo administrativo del componente territorial, actas digitales, lista de asistencia, registro fotográfico, entre otros medios de verificación.

PAOLA ESTEFANIA GARAY
GESTOR TERRITORIAL
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

OLN
Santa Cruz
Oficina Local de La Niñez
FLORENCIA CANCINO
CORDINADORA
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

GABRIELA MORA MENESES
DIDECO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ