



REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

Mediante el presente informe, se indican las acciones que Camila Ignacia Millacaris Donoso, rut [REDACTED] ha realizado durante el mes de ENERO de 2025, en el marco de sus funciones como coordinadora del Programa 4 a 7, para lo cual, se encuentra vinculada bajo prestación de Servicios a Honorarios (presupuesto municipal)

FUNCIONES	PRODUCTO	ACCIONES	AVANCE
1. Participar del proceso de difusión del Programa	Al menos 3 de las siguientes, según pertinencia: Coordinación con Departamento de Orientación y/o Convivencia Escolar del Establecimiento para informar convocatoria y funcionamiento del Programa Coordinación con Programa Familias para informar convocatoria y funcionamiento del Programa Coordinación con Programa Mujer Jefa de Hogar para informar convocatoria y funcionamiento del Programa Solicitud de difusión del Programa 4 a 7 a departamento de comunicaciones Municipalidad Santa Cruz	-Coordinaciones vía correo con Programa Familias, Programa Mujeres Jefas de Hogar u Centro de a Mujer (se concretan 3 ingresos-derivaciones de estos programas) -Reunión Mesa Interinstitucional OLN	100%
2. Participar en proceso de inscripción de mujeres, niños y niñas según el perfil señalado y con los instrumentos dispuestos por el SERNAMEG, cumpliendo con los plazos establecidos.	Cumplir con el 100% cobertura de participantes mujeres (29), lo cual, contempla por cada una de ellas: Entrevista personal con participantes y llenado de fichas de inscripción al Programa (Ficha programática, Ficha única, Ficha de emergencia y Carta de compromiso mujer responsable) Recepción de documentos necesarios para la inscripción según requisitos del Programa (documentos de identidad, condición laboral, residencia, rsh)	Cobertura completa	100%
3. Participar del proceso de actualización de la situación laboral de las mujeres participantes del Programa.	Actualización en plataforma informática de cambios en la situación laboral de las mujeres participantes (actividad a realizar en junio y diciembre según orientaciones técnicas)	Aún no corresponde seguimiento de participantes	0%
4. Planificar/gestionar talleres y actividades del componente 1 de manera mensual.	Realizar planificación mensual de actividades del componente 1	Coordinación de talleres componente 1 a partir de marzo	0%



REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

5. Participar en reuniones quincenales de equipo.	Realizar 2 reuniones al mes (quincenales) con monitores para analizar la planificación de actividades y requerimiento de materiales, entre otros aspectos relevantes.	Reunión quincenal de equipo ejecutor	100%
6. Preparar y disponer en terreno del material necesario y suficiente de acuerdo a las actividades y cobertura. (Los materiales no deben ser tóxicos, deben ser hipoalergénicos y certificados).	Gestionar en colaboración con la contraparte municipal, la compra de materiales para la correcta ejecución del Programa.	Gestión de compra de librería y materiales taller de cocina.	10%

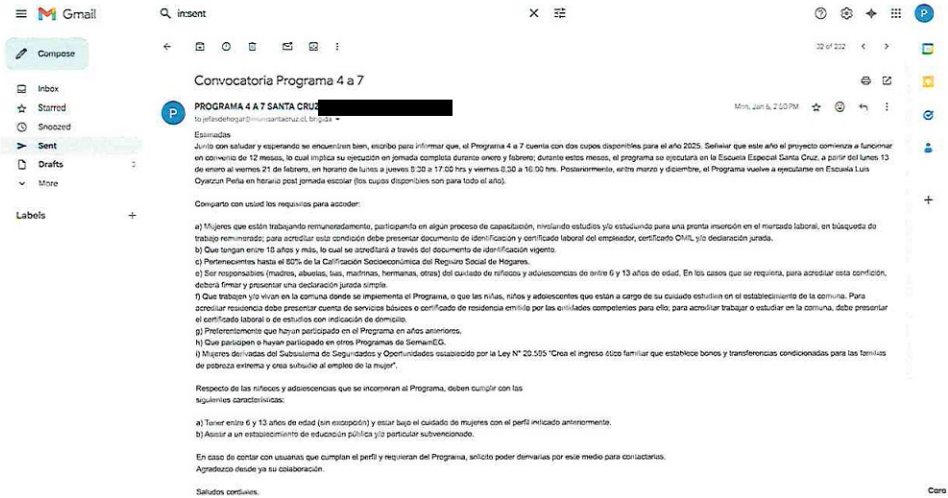
CAMILA MILLACARIS DONOSO  
Coordinadora Programa 4 a 7



GABRIELA MORA MENESES  
Directora de Desarrollo Comunitario

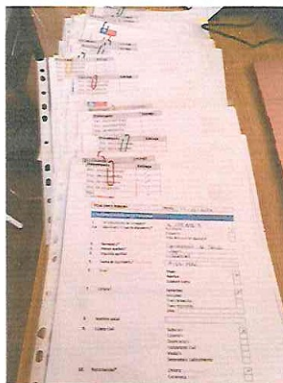
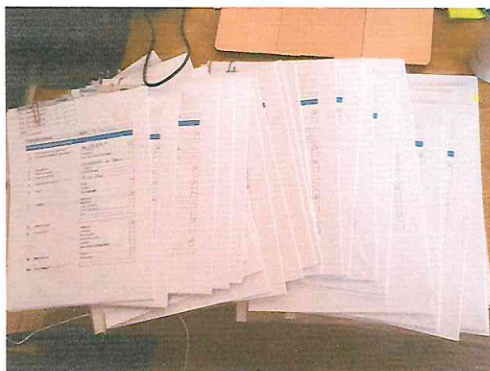
**VERIFICADORES**

1. Correo difundido a Programa Mujeres jefas de hogar, Programa Familias y Centro de la Mujer



Mesa Intersectorial OLN (16-02-2)

2. Respaldo sólo en papel, pues no se ha habilitado plataforma SGP (SernamEG)



3. Aún no corresponde seguimiento de participantes
4. Coordinación de talleres componente 1 a partir de marzo
5. Reunión quincenal de equipo ejecutor (adjunto)
6. Gestión de compra de materiales taller de cocina y librería (Memo N° 156, compra de materiales de librería Programa 4 a 7)



**PROGRAMA 4 A 7 SANTA CRUZ - Registro de reunión quincenal**

**Fecha:** 06-01-2025

**Motivo:** Reunión quincenal de equipo para tratar temas relevantes en la ejecución del Programa

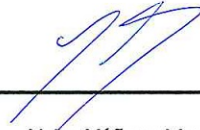
**Participantes:** Camila Millacaris, Alder Yáñez, Beatriz Araya

**Temas abordados:**

- Orientaciones técnicas
- Cronograma de actividades
- Funcionamiento y recepción de Escuela Especial
- Se planifican actividades mensuales componente 2
- Gestión y compra de materiales



Beatriz Araya- Monitora



Alder Yáñez- Monitor



Camila Millacaris- Coordinadora

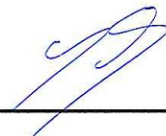
### **PROGRAMA 4 A 7 SANTA CRUZ - Registro de reunión quincenal**

<b>Fecha:</b> 20-01-2025
<b>Motivo:</b> Reunión quincenal de equipo para tratar temas relevantes en la ejecución del Programa
<b>Participantes:</b> Camila Millacaris, Beatriz Araya, Alder Yáñez
<b>Temas abordados:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ajustes a la planificación de actividades componente 2</li><li>- Actividades convocadas por Escuela de Verano</li><li>- Gestión de talleres y salidas</li><li>- Avances Convenio de transferencia</li></ul>



---

Beatriz Araya- Monitora



---

Alder Yáñez- Monitor



---

Camila Millacaris- Coordinadora