

CERTIFICADO

ELISA ARCE LIZAMA, Enfermera Encargada Programa de Inmunizaciones, del Centro de Salud Familiar de Santa Cruz, certifica que la persona detallada a continuación ha cumplido con las siguientes actividades durante el mes de Mayo de 2024, estipuladas en el convenio a honorarios, las que fueron verificadas por esta jefatura, en el sistema de Registro Nacional de Inmunizaciones y planillas manuales de las vacunas administradas durante la jornada laboral y marcación en reloj biométrico.

Nombre	Numero de Actividades Realizadas		
	N° Hrs	Mes	Descripción
Catalina Acevedo Tobar	79:09 horas mensuales	Desde 20/05/2024 al 31/05/2024	<p>Realizar labores de Enfermera en Vacunación por Influenza 2024</p> <ul style="list-style-type: none">• Preparar y mantener el ambiente de trabajo según las normas.• Pedir vacunas según necesidad del servicio.• Controlar y registrar la temperatura de termos y refrigerador dos veces al día.• Preparar termos según normas.• Realizar curvas de temperatura del refrigerador.• Realizar técnica de vacunación según norma y esquema vigente, previa revisión de carnet. Posteriormente registra lo realizado. Si existe reacción adversa notificar.• Dar indicaciones en relación a las vacunas colocadas y sus efectos.• Al fin de la jornada guarda vacunas y unidades refrigerantes.<ul style="list-style-type: none">• Realiza vacunación en domicilio de pacientes adultos mayores.

Se extiende el presente certificado para ser enviado a la I. Municipalidad de Santa Cruz, para su revisión, aprobación y autorización de cancelación por las labores realizadas, de la persona antes individualizada, con cargo al convenio de Fortalecimiento al Recurso Humano para la APS, componente 1.2: Refuerzo RRHH e insumos para campaña de vacunación contra la influenza y otras, según contingencia sanitaria.

Elisa Arce Lizama
Rut: [REDACTED]
Enfermera

ELISA ARCE LIZAMA

Enfermera Encargada Programa de Inmunizaciones
CESFAM Santa Cruz

SANTA CRUZ, 04 de Junio de 2024

INFORME PRESTACIÓN SERVICIOS MES DE MAYO 2024

Por medio de la presente vengo en informar a usted respecto de la prestación de servicios efectuada en el presente mes a la Dirección de Salud Municipal, según convenio de prestación de servicios vigente Programa Fortalecimiento de Recurso Humana en Atención Primaria.

Realizar labores de Oficial Administrativo en Vacunación por Campaña Influenza 2024.

- Preparar y mantener el ambiente de trabajo según las normas.
 - Pedir vacunas según necesidad del servicio.
 - Controlar y registrar la temperatura de termos y refrigerador dos veces al día.
 - Preparar termos según normas.
 - Realizar curvas de temperatura del refrigerador.
 - Realizar técnica de vacunación según norma y esquema vigente, previa revisión de carnet. Posteriormente registra lo realizado. Si existe reacción adversa notificar.
 - Dar indicaciones en relación a las vacunas colocadas y sus efectos.
 - Al fin de la jornada guarda vacunas y unidades refrigerantes.
 - Realiza vacunación en domicilio de pacientes adultos mayores.
- Realiza administración de 7865 dosis de vacuna Influenza 2024, 991 dosis de vacuna Covid y 100 dosis vacuna Neumocócica Polisacárido 23.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted.



Catalina Acevedo Tobar
[REDACTED]
Enfermera