



LISTADO DE CHEQUEO POSTULACION SUBVENCIONES MUNICIPALES 2024-2025

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR	
Tipo de Documento	Marque con una X
1. Carta tipo de postulación*	
2. Formulario Solicitud de Subvención*	
3. Copia E-Rut De La Organización (SII)	
4. Certificado De Vigencia De La Personalidad Jurídica Sin Fines De Lucro Y Certificado De Vigencia Del Directorio. Descargables a través de https://www.registrocivil.cl/ con el N° de Inscripción de la Organización.	
5. Certificado de inscripción Registro de personas jurídicas receptoras de fondos públicos. Descargable a través de https://www.registros19862.cl/certificado/institucion con el RUT de la Organización.	
6. Certificado de inscripción Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos públicos de la Municipalidad de Santa Cruz**	
7. Certificado de la Dirección de Administración y finanzas que acredite no poseer rendiciones pendientes. Se solicita de manera directa en el Municipio en la Dirección de Administración y Finanzas.	
8. Inventario actualizado de la Institución validado por la asamblea*	

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA A PRESENTAR	
Tipo de Documento	Marque con una X
9. Cotización Honorarios*	
10. Otra documentación relevante.	

* Documentos incluidos en Set

** Incorporada la solicitud en la primera página del formulario de postulación. su emisión es posterior al ingreso del proyecto.

IMPORTANTE: LA DOCUMENTACION NO PUEDE SUPERAR EL MES DE EMISION PREVIO A LA FECHA DE INGRESO DE LA POSTULACIÓN.